



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA-ŽUPANIJA
OPĆINA BEBRINA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-01/19-01/1
URBROJ: 2178/02-04-18-2
Bebrina, 12. ožujka 2019. godine

Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ br. 86/08, 61/11 i 04/18), daju se slijedeći

**OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI ZA OBJAVLJENI OGLAS ZA PRIJAM U
SLUŽBU NA ODREĐENO VRIJEME ZA RADNO MJESTO KOMUNALNI
DJELATNIK**

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela općine Bebrina je, sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ br. 86/08, 61/11 i 04/18), objavila oglas za prijam na radno mjesto komunalni djelatnik- ostala radna mjesta z akoja je kao uvjet propisana niža stručna sprema ili osnovna škola, u Jedinstveni upravni odjel općine Bebrina, 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme u trajanju do najduže šest mjeseci uz obvezni probni rad od 2 (dva) mjeseca.

Oglas je objavljen na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Slavonski Brod i na web stranicama općine Bebrina, www.bebrina.hr.

Od dana objave na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje počinje teći rok od 8 dana za podnošenje prijave na oglas.

I. OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

- čišćenje, održavanje i uređivanje javnih površina na području općine, a posebno se to odnosi na javne površine oko društvenih domova, sportskih i drugih javnih objekata
- košnja trave na javnim površinama
- košnja trave na grobljima
- krčenje grmlja i višegodišnjeg bilja uz nerazvrstane ceste, poljske putove, odvodne kanale, sportska igrališta i sl.
- održavanje ograda i metalnih konstrukcija na i oko objekata o kojima brine općina
- uređenje i održavanje dječjih igrališta
- čišćenje snijega odnosno održavanje nerazvrstanih cesta, pješačkih staza oko javnih objekata u zimskom periodu
- ostali komunalni poslovi za koje se ukaže potreba, a namještenik u okviru svojih vještina i znanja to može obaviti,

II. PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10.) plaću za radno mjesto komunalnog djelatnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Odlukom o plaći službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bebrina („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 15/17) za radno mjesto komunalnog djelatnika utvrđen je koeficijent 0,80 dok je osnovica utvrđena Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Bebrina (KLASA: 120-01/17-01/1, URBROJ: 2178/02-01-17-1, od 19. srpnja 2017. godine).

III. NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Za kandidate prijavljene na natječaj koji su podnijeli pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete natječaja provesti će se prethodna provjera općeg znanja i sposobnosti koja obuhvaća:

- pisani test iz općeg znanja
- razgovor (intervju) povjerenstva s kandidatom

Razgovor (intervju) bit će proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisanog testa.

Postupak testiranja i intervju provest će Povjerenstvo za provedbu prijma namještenika u službu. O rezultatima testiranja i vremenu održavanja intervju kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Općine Bebrina. Poziv za testiranje bit će objavljen najmanje 5 dana prije testiranja na web stranici www.bebrina.hr i oglasnoj ploči Općine Bebrina.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja, kandidati su obvezni dati na uvid odgovarajući identifikacijski dokument (osobnu iskaznicu, putovnicu). Kandidati koji ne mogu dokazati svoj identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa, kao i osobe koje nisu podnijele prijavu na oglas za radno mjesto za koje se provodi prethodna provjera znanja, ne mogu pristupiti provjeri.

Smatra se da je kandidat koji je ispunio formalne uvjete, a koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na oglas.

Za vrijeme testiranja kandidatima nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi provjera
- razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ako se kandidat ponaša neprimjereno i/ili prekrši neko od prethodno opisanih pravila, biti će udaljen sa testiranja, a njegov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu prijma namještenika u službu neće bodovati.

Pisani dio testiranja čini provjera poznavanja općeg znanja kandidata.

Smatra se da je kandidat položio test ako je ostvario najmanje 50% bodova.

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Kandidati koji polože pisani dio testiranja biti će upućeni na razgovor s Povjerenstvom za provedbu prijma namještenika u službu koje prilikom razgovora (intervju) utvrđuje interese,

profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad na navedenom radnom mjestu. Maksimalan broj bodova koji kandidati mogu ostvariti na intervjuu je 10 bodova.

Nakon provedenog postupka pisanog dijela testiranja, te razgovora (intervjua), Povjerenstvo za provedbu prijma namještenika u službu utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenom na testiranju i razgovoru (intervju) te ju dostavlja Pročelnici Jedinog upravnog odjela Općine Bebrina uz Izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi povjerenstva.

OPĆINA BEBRINA