



REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA-ŽUPANIJA  
OPĆINA BEBRINA  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-01/19-01/5  
URBROJ: 2178/02-04-19-1  
Bebrina, 15. svibnja 2019. godine

Temeljem članka 19. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18), Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bebrina raspisuje

## **OGLAS ZA PRIJAM SLUŽBENIKA**

U Općinu Bebrina, u Jedinstveni upravni odjel, radi obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao, na radno mjesto

- I. VIŠI REFERENT ZA PROJEKTE I OPĆE POSLOVE
  - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do najduže 6 mjeseci uz obvezni probni rad od 2 mjeseca
  
- II. UVJETI
  1. Posebni stručni uvjeti:
    - sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke
    - minimalno 1 godina radnog iskustva na poslovima vezanim uz upravljanje projektima i općim poslovima
    - položen vozački ispit B kategorije
    - položen državni stručni ispit
    - poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu (B 1)
    - znanje rada na računalu (MS Office, internet, e-mail)
  
  2. Opći uvjeti
    - punoljetnost,
    - hrvatsko državljanstvo,
    - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima,
    - osoba koja je strani državljanin ili osoba bez državljanstva, pored ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je imati prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položeni državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u zakonskom roku.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18).

Na oglas se ravnopravno mogu javiti kandidati oba spola.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijama prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Da bi ostvario pravo na prednost pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje tog prava dužan je uz prijavu na oglas priložiti sve dokaze o ispunjavanju svih uvjeta navedenih u oglasu, te dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju.

Uvjeti za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju dostupni su na internetskoj stranici Ministarstva branitelja, kao i popis pripadajuće dokumentacije kojom se dokazuje priznati status:

<https://gov.hr/moja-uprava/hrvatski-branitelji/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/403>

<https://gov.hr/UserDocsImages/Moja%20uprava/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

### III. PRIJAVA

U prijavi na oglas obavezno se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa,) te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu, svi kandidati obavezno prilažu:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslika svjedodžbe ili diplome)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili izjava poslodavca iz koje je vidljivo da je ostvareno radno iskustvo na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke u trajanju od najmanje 1 godine)
- dokaz o položenom vozačkom ispitu (preslika vozačke dozvole)
- dokaz o položenom stručnom ispitu (preslika svjedodžbe)
- potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (potvrda o stažu)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice) odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose,
- uvjerenje nadležnog općinskog suda da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak, ne starije od 1 (jednog) mjeseca
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati)
- dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, pisana izjava kandidata i slično)
- dokaz o poznavanju engleskog jezika (svjedodžba, potvrda, pisana izjava kandidata i slično).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Izabrani kandidat koji ne ispunjava uvjet zdravstvene sposobnosti ne može biti primljen u službu.

Za kandidate prijavljene na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom.

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Ako kandidat ne pristupi provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se daje povukao prijavu na oglas. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te izvori za pripremanje kandidata za provjeru objavit će se na web stranici Općine Bebrina - [www.bebrina.hr](http://www.bebrina.hr).

Na oglasnoj ploči Općine Bebrina, Bebrina 83, 35 254 Bebrina i na web stranici [www.bebrina.hr](http://www.bebrina.hr) objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

- IV. Prijave na oglas, s dokazima o ispunjenju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave oglasa u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i to neposredno Jedinostvenom upravnom odjelu ili preporučeno poštom, u zatvorenoj omotnici, na adresu: **Općina Bebrina, Bebrina 83, 35 254 Bebrina**, s obveznom naznakom:

**"Oglas za prijam službenika u Jedinostveni upravni odjel"**

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete oglasa ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas i njegova se prijava neće razmatrati. Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete oglasa dostaviti će se pisana obavijest

- V. O rezultatima postupka oglasa, kandidati će biti obaviješteni u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

PROČELNIK  
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Ivana Penić, mag. iur.