**REPUBLIKA HRVATSKA**

**BRODSKO – POSAVSKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA BEBRINA**

**Javni natječaj za financiranje programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna općine Bebrina u 2020. godini**

**Financijsko izvješće provedbe aktivnosti**

Rok za dostavu:

Vrsta izvješća: završno izvješće

Razdoblje provedbe obuhvaćeno izvješćem:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI:** | | | |
| **I. OPĆI PODACI O KORISNIKU AKTIVNOSTI I O AKTIVNOSTI** | | | |
| **I.I. Podaci o aktivnosti** | | | |
| 1. Klasa ugovora *(prepisati iz ugovora)* | |  | |
| 2. Naziv organizacije *(prijavitelja)* | |  | |
| 3. Osoba ovlaštena za zastupanje *(u organizaciji – prijavitelju)* | |  | |
| 4. Mjesto provedbe aktivnosti | |  | |
| 5. Odobreni iznos bespovratnih sredstava dobivenih od općine | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn | |
| 6. Utrošena sredstva do završetka izvještajnog razdoblja | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn | |
| **I.II. Podaci o korisniku aktivnosti** | | | |
| 1. Adresa organizacije | |  | |
| 2. Telefon organizacije | |  | |
| 4. Telefon i mobitel osobe ovlaštene za zastupanje organizacije | |  | |
| 4. Adresa e-pošte osobe ovlaštene za zastupanje organizacije | |  | |
| **II. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE** | | | |
| **Naziv programa/aktivnosti** | **Odobreni iznos** | | **Utrošeni iznos** |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **III. NAPOMENE VEZANE UZ PRORAČUN AKTIVNOSTI** | | | |
| 1. Navedite glavne napomene vezane uz financijsko izvješće i eventualno odstupanje od planiranog proračuna aktivnosti. | | | |
| 2. Je li se potrošnja planiranih sredstava odvijala prema planu ili ste imali poteškoća? Ako ste imali poteškoća, navedite koje su. | | | |
| 3. Je li osigurano sufinanciranje provedbe aktivnosti? | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Datum i mjesto) (Potpis osobe ovlaštene za zastupanje

i pečat organizacije)

**Napomena:**

**Namjensko korištenje dodijeljenih financijskih sredstava se dokazuje sljedećom dokumentacijom:**

* Za kartična plaćanja: preslike računa (R1), pripadajući bankovni izvod
* Za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1), preslike isplatnica iz blagajne
* Za naknade za poslove izvršene po ugovorima o djelu/honoraru: JOPPD obrasci, bankovni izvod
* Za putne troškove: preslike putnih naloga, dokazi o isplati troškova (bankovni izvodi ili isplatnice, JOPPD obrasci)